



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS GIRÓN SAS ESP

INFORME AUSTERIDAD EN GASTO PÚBLICO

**PRIMER TRIMESTRE 2024
(01 de enero al 31 de marzo de 2024)**

Girón, abril 30 de 2024



Tabla de Contenido

INFORME AUSTERIDAD EN GASTO PÚBLICO	3
INTRODUCCION	3
1. PRINCIPIOS	4
2. OBJETIVO	4
3. ALCANCE	4
4. FUENTES DE INFORMACIÓN	4
5. METODOLOGÍA	4
6. RESULTADOS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	5
7. SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NÓMINA	5
8. SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	5
9. ADQUISICIÓN DE BIENES	6
10. ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	6
11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	7-8



INFORME AUSTERIDAD EN GASTO PÚBLICO

**PRIMER TRIMESTRE 2024
(PERIODO: ENERO A MARZO DE 2024)**

INTRODUCCION

La Oficina de Control Interno de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P, Santander, en cumplimiento de lo establecido en las normas en materia de austeridad del gasto público, presenta, el informe de seguimiento correspondiente al primer Trimestre de la vigencia 2024, de los meses de enero, febrero y marzo de 2024.

El Sistema de Control Interno tiene como propósito fundamental lograr la eficiencia, eficacia y transparencia en el ejercicio de las funciones de las entidades que conforman el Estado Colombiano. Por lo anterior, la Oficina de Control Interno, presenta el informe de "austeridad en gasto público", correspondiente al primer trimestre de 2024, comparado con el mismo periodo de la vigencia 2023, el cual muestra un análisis sobre la evolución de los gastos sometidos a política de austeridad, de acuerdo con lo establecido en los decretos N° 1737 de 1998, 984 del 14 de mayo de 2012, circular interna 004 del 05 de diciembre de 2014 y Directiva Presidencial 01 del 10 de febrero de 2016 (deroga las directivas 05 y 06 de 2014).

Para el informe en mención se procede con la revisión de los gastos y la información remitida por la Dirección Administrativa y Financiera, tomando como referentes: los balances de prueba y las ejecuciones presupuestales, base de los estados contables, del primer trimestre de 2024, enviado en archivos de Excel por la Dirección Administrativa y Financiera de Girón S.A.S. E.S.P.



1. PRINCIPIOS

Según el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, la función administrativa debe estar al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley.

2. OBJETIVO

Verificar que la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón S.A.S E.S.P, esté cumpliendo con las normas de austeridad y restricción del Gasto Público que establece la ley y las demás normas concordantes.

3. ALCANCE

El análisis del presente informe se enfoca en los gastos incurridos con recursos de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón S.A.S E.S.P durante los meses de enero, febrero y marzo de 2024, confrontándolos con el mismo periodo de la vigencia anterior, Primer trimestre 2023.

4. FUENTES DE INFORMACIÓN

Para la elaboración de este informe, se generó directamente la información obtenida del balance de prueba y ejecuciones presupuestales, emitidos por el Sistema Financiero GD, de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios SAS ESP y se solicitó la información necesaria para complementar el análisis plasmado en el presente informe, Ejecución de Gastos del Primer trimestre 2024, comparadas con el Primer trimestre 2023.

5. METODOLOGÍA

La Oficina de Control Interno de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón SAS ESP, responsable del seguimiento, elaboración y presentación del informe sobre "austeridad en gasto público" de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios S.A.S E.S.P, y en atención a su rol de seguimiento y evaluación, procedió a solicitar a la Dirección Administrativa y Financiera, la información requerida para elaborar el presente informe, con corte al Primer trimestre de 2024, que corresponde a los meses (de enero, febrero y marzo) de las vigencias 2023 y 2024 respectivamente.



6. RESULTADOS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón S.A.S E.S.P durante el Primer trimestre del 2024, comparado con el mismo periodo de la vigencia 2023, presentó los siguientes **gastos de personal y generales**, asociados al servicio de alcantarillado:

SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NÓMINA

La ejecución de los rubros de los servicios asociados a la nómina se detalla a continuación:

SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NÓMINA					
RUBROS	CONCEPTOS	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2023	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2024	V/R VARIACIÓN	% VARIACIÓN
510101	Sueldo de Personal de Nómina	\$ 56.295.127,00	\$ 56.606.256,00	\$ 311.129,00	48%
750303	Sueldos y salarios	\$ 0,00	\$ 26.749.027,00	\$ 26.749.027,00	
510705	Prima de navidad	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
75030905	Prima de navidad	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
510704	Prima de vacaciones	\$ 0,00	\$ 511.866,00	\$ 511.866,00	100%
75030904	Prima de vacaciones	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
510706	Prima de servicios	\$ 0,00	\$ 508.745,00	\$ 508.745,00	100%
75030906	Prima de servicios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
510702	Aporte de Cesantías	\$ 0,00	\$ 6.276.856,00	\$ 6.276.856,00	100%
75030902	Aporte de Cesantías	\$ 0,00	\$ 2.632.198,00	\$ 2.632.198,00	100%
510701	Vacaciones	\$ 0,00	\$ 695.365,00	\$ 695.365,00	100%
75030901	Vacaciones	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
510703	Intereses a las cesantías	\$ 0,00	\$ 655.273,00	\$ 655.273,00	100%
75030903	Intereses a las cesantías	\$ 0,00	\$ 185.131,00	\$ 185.131,00	100%
510795	Bonificaciones	\$ 0,00	\$ 354.599,00	\$ 354.599,00	100%
75030302	Bonificaciones (bonificación por servicios prestados)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
510707	Bonificación especial por recreación	\$ 0,00	\$ 67.543,00	\$ 67.543,00	100%
75030907	Bonificación por recreación	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
	Indembización de vacaciones	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
TOTAL		\$ 56.295.127,00	\$ 95.242.859,00	\$ 38.947.732,00	69%

Fuente. Dirección Administrativa y Financiera / Balance de Prueba

Las variaciones presentadas en el primer trimestre del año 2024, con relación al primer trimestre del año 2023, en el rubro de sueldos de personal administrativo y operativo, corresponde al 48%, esto debido al reajuste que realizó la Empresa en los salarios de los funcionarios de planta, los gastos asociados a la nómina en el primer trimestre del año 2023 no se encontraban reconocidos y en el primer trimestre del año 2024 ya se



encontraban reconocidos, razón por la cual se generan las variaciones en estos rubros. Los datos registrados, fueron tomados del balance de prueba del primer trimestre del 2024, y del primer trimestre del 2023.

8. SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS

La ejecución de los rubros de los servicios asociados a los servicios personales indirectos se detalla a continuación:

Fuente. Dirección Administrativa y Financiera / Balance de Prueba

En el primer trimestre de 2024, el rubro de Honorarios Administrativos presenta una reducción del 96% con respecto al mismo período de la vigencia 2023, disminuyendo un valor en pesos de \$25.403.334,00, Los honorarios operativos presenta una reducción del 100% con respecto al mismo período de la vigencia 2023, disminuyendo un valor en pesos de \$28.837.818,00. Los servicios disminuyeron en un 85%, disminuyendo un valor en pesos de \$33.000.363,00.

SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS					
RUBROS	CONCEPTOS	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2023	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2024	V/R VARIACIÓN	% VARIACIÓN
51117901	Honorarios	\$ 26.400.000,00	\$ 996.666,00	-\$ 25.403.334,00	-96%
63600301	Honorarios Operarios	\$ 28.837.818,80	\$ 0,00	-\$ 28.837.818,80	-100%
75030201	Honorarios y servicios operarios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
51118001	SERVICIOS	\$ 38.920.363,00	\$ 5.920.000,00	-\$ 33.000.363,00	-85%
TOTAL		\$ 94.158.181,80	\$ 6.916.666,00	-\$ 87.241.515,80	-93%

9. ADQUISICIÓN DE BIENES

La ejecución de los rubros de los servicios asociados a la adquisición de bienes se detalla a continuación:

ADQUISICION DE BIENES					
RUBROS	CONCEPTOS	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2023	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2024	V/R VARIACIÓN	% VARIACIÓN
63600303	Materiales y suministros	\$ 12.499.207,17	\$ 0,00	-\$ 12.499.207,17	-100%
75030202	Materiales y suministros	\$ 0,00	\$ 17.807.400,07	\$ 17.807.400,07	\$ 100,00
1665 - 1670	Compra de mobiliario, equipo de oficina y de computo / Adquisición de activos fijos	\$ 148.540.086,00	\$ 148.540.086,00	\$ 0,00	0%
TOTAL		\$ 161.039.293,17	\$ 166.347.486,07	\$ 5.308.192,90	3%

Fuente. Dirección Administrativa y Financiera / Balance de Prueba

Verificando el comportamiento de los rubros asociados a la adquisición de bienes, El rubro de materiales suministros / Adquisición de servicios, no presenta generación de



gasto, con respecto a la vigencia anterior, el rubro de compra de mobiliario, equipo de oficina y de computo / adquisición de activos fijos, no presenta incremento con respecto a la vigencia anterior, se realizó inversión en adquisición de equipos de cómputo para el personal de la entidad.

10. ADQUISICIÓN DE SERVICIOS

La ejecución de los rubros de los servicios asociados a la adquisición de servicios se detalla a continuación:

ADQUISICION DE SERVICIOS					
RUBROS	CONCEPTOS	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2023	EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2024	V/R VARIACIÓN	% VARIACIÓN
511121	Impresos y publicaciones	\$ 49.900,00	\$ 1.190.888,00	\$ 1.140.988,00	2287%
511123	Comunicaciones y transporte	\$ 1.311.000,00	\$ 0,00	-\$ 1.311.000,00	-100%
5111701	Servicios públicos - Luz	\$ 2.642.618,00	\$ 2.799.915,00	\$ 157.297,00	6%
5111702	Servicios públicos-Gas	\$ 41.430,00	\$ 43.120,00	\$ 1.690,00	4%
5111703	Servicios públicos-Acueducto	\$ 1.046.890,00	\$ 1.502.940,00	\$ 456.050,00	44%
5111706	Servicio Multiplay	\$ 0,00	\$ 202.238,00	\$ 202.238,00	100%
511155	Gastos varios o imprevistos	\$ 67.150,00	\$ 0,00	-\$ 67.150,00	-100%
511164	Gastos legales	\$ 2.009.600,00	\$ 0,00	-\$ 2.009.600,00	-100%
511190	Otros Gastos Generales	\$ 3.725.901,00	\$ 726.493,00	-\$ 2.999.408,00	-81%
511115	Mantenimiento	\$ 80.000,00	\$ 0,00	-\$ 80.000,00	-100%
511178	Comisiones	\$ 12.869.856,00	\$ 0,00	-\$ 12.869.856,00	-100%
510807	Gastos de viaje	\$ 1.489.777,00	\$ 0,00	-\$ 1.489.777,00	-100%
511125	Seguros Generales	\$ 10.014.650,00	\$ 0,00	-\$ 10.014.650,00	-100%
511118	Arrendamiento y alquiler	\$ 11.000.000,00	\$ 9.250.000,00	-\$ 1.750.000,00	-16%
580290	Otras comisiones	\$ 0,00	\$ 37.032.385,59	\$ 37.032.385,59	100%
51201001	Tasas	\$ 290.820,00	\$ 0,00	-\$ 290.820,00	-100%
TOTAL		\$ 46.639.592,00	\$ 52.747.979,59	\$ 6.108.387,59	13%

Fuente. Dirección Administrativa y Financiera / Balances de Prueba

Verificando el comportamiento de los rubros asociados a la adquisición de servicios, el rubro de impresos y publicaciones presento un incremento del 228%, los servicios públicos incrementaron así: Servicio de Luz incremento un 6%, el de gas 4%, el servicio de acueducto incremento un 44%, Los gastos varios o imprevistos no se causaron en el trimestre, mantenimiento y reparaciones, no se causaron gastos, los gastos de viaje y viáticos, no se causaron en el trimestre, los seguros no se causaron en el primer trimestre de 2024, el rubro de arrendamientos disminuyo en un 16%.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se debe tener en cuenta, que la empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón S.A.S. ESP se encuentra en proceso de crecimiento, y por ende, la variación de un periodo a otro, se hace necesaria, para el buen funcionamiento, ya que su estructura física, de personal y de funcionamiento requieren de inversión para avanzar en su crecimiento; por lo tanto existirán variaciones significativas de un



periodo a otro, en ocasión a las necesidades internas de poder sostener el proceso de posicionamiento como Empresa prestador de servicios públicos.

Una vez realizado el análisis estadístico de las vigencias 2023-2024, La empresa en el primer trimestre de 2024 ha realizado buen manejo de la Empresa en materia de austeridad del gasto; si bien se han presentado aumentos significativos en algunos rubros, estos están directamente relacionados con el crecimiento de la entidad, así mismo otros rubros han disminuido buscando ser austeros en el gasto.

El presente informe se elaboró en la ciudad de Girón, a los Treinta (30) días del mes de abril de 2024.


JOHANNA MILENA HERNANDEZ DUQUE
Directora Administrativa y Financiera